

Excel jatkokurssi- webinaari

Aika: 2.9.2019 klo 10-11.30

Kouluttaja: Arja Kuukkanen

"Excel on käytetty sovellus monessa - itsekin tarvitsen, mutta oma osaamiseni on jäänyt "tee se itse"-asteelle; siksi tällainen koulutus oli enemmän kuin taivaan lahja. Kiitos!"

"Mukavat pikku vinkit välissä on sitä ns. herkkua."

"Erittäin selkeä sanainen esittäjä"

Koulutus soveltuu sinulle, joka haet muista järjestelmistä aineistoja, muokkaat ja yhdistät niitä sekä haet niistä oleellista tietoa. Haluat säästää aikaa ja kätevästi käsitellä isoja aineistoja Excelin helppojen ominaisuuksien avulla. Koulutuksesta saat kattavan paketin aineiston käsittelyyn liittyvistä työkaluista ja paljon muita aikaa säästäviä vinkkejä, joiden avulla saat varmuutta Excelin käyttöön.

Verkkokoulutuksessa saat vastauksen seuraaviin kysymyksiin:

- Minkälaista aineistoa voidaan Excelillä käsitellä?
- Kuinka tuon aineistoa Exceliin?
- Kuinka muokkaan ja siivoan aineistoa?
- Mitä hyötyä on taulukko-toiminnosta?
- Kuinka yhdistän, lajittelen ja suodatan taulukkoja?
- Katsaus Excelin Pivot-raportointiin

[Ilmoittaudu tästä viimeistään 26.8.2018](#)

Osallistumiseen tarvitset vain tietokoneen, nettiyhteyden ja kuulokkeet/kaiuttimet. Ennen koulutusta saat sähköpostiin osallistumislinkin, jota klikkaamalla verkkokoulutus avautuu.

Live-verkkokoulutuksen lisäksi Sinulla on mahdollisuus katsoa koulutus **tallenteena** kuukauden ajan koulutuksen jälkeen. Voit kerrata, tai jos et pääset live-koulutukseen, voit katsoa tallenteen oman aikataulusi mukaan.

Hinta:

Jäsenetuhinta: 120 € + alv 24 %. Normaalihinta: 190 € + alv 24 %

