

## HHJ Kurssi Lohja

Yrittäjä, yritysjohto, omistajat ja rahoittajat tarvitsevat tuekseen eri alojen kokeneita asiantuntijoita, liiketoimintaosaajia, jotta yritys kykenisi kaupallistamaan tuotteitaan, kasvamaan, uudistumaan ja laajentamaan markkina-alueitaan samalla säilyttäen kannattavuutensa. Myös erilaiset murrokset kuten sukupolvenvaihdokset, omistajamuutokset, kansainvälistyminen, kasvunopeus tai markkinahäiriöt ovat helpoimmin hallittavissa, kun yrityksestä löytyy laajalti kokemusta. Hallitustyöskentelyn avulla voidaan parhaiten sitoa yritykseen sen tarvitsemat ulkopuoliset resurssit toimivan johdon tai yrittäjän tueksi. Hyväksytty hallituksen jäsen (HHJ)-kurssi soveltuu hallitustyöskentelyn aktivoimiseen ja kehittämiseen. Se sopii hallitustyötä jo tekeville sekä sitä harkitseville. Kurssi auttaa myös yrittäjiä sekä yritysjohtajia hyödyntämään hallitustyöskentelyä entistä paremmin. HHJ-kurssin käyneillä on mahdollisuus suorittaa myös HHJ-tutkinto. Kurssin järjestää Kymenlaakson kauppakamari yhdessä Hallituspartnerit ry:n kanssa.

### HHJ-ryhmätö:

Ryhmätöön kohdeyritykseksi pääsee kolme ensimmäistä hakijaa - voit varata yrityksellesi kohdeyrityksen paikan jo ennakkoon (yhteystiedot alla). HHJ-kurssiin sisältyy ryhmätöpäivä, joka on ohjelmassa 3. ja 4. jaksojen välissä. Se on kohdeyritykselle erinomainen mahdollisuus saada yhdeksi päiväksi käyttöönsä "advisory board" ja sitä kautta pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa. Ryhmätöön valitaan 2-3 kohdeyritystä, jotka ovat kurssilla edustettuina. Ryhmätöpäivän aikana tutustutaan pienryhmissä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallintoihin ja toimintaan.

### Ohjelma:

**PE 11.2.2022 klo 10.00–16.30/ 1. jakso: Hyvä hallintotapa**

- Omistajat, hallitus, johto
- Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu
- Kohti ammattimaista hallitusta
- Case

**PE 18.2.2022 klo 10.00–15.30/ 2. jakso: Hallituksen ja hallitustyön organisointi**

- Ryhmätöyönanto
- Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen
- Hallitustyön organisointi ja tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset
- Case

**TO 3.3. klo 10.00-15.30/ 3. jakso: Strategiatyö**

- Johdatus strategiseen ajatteluun

- Strateginen suunnittelu, miten luodaan tulevaisuus ja menestys
- Hallituksen rooli strategian rakentamisessa
- Case

### VIIKOLLA 10/ Ryhmätöpäivä

- Kokooneminen kohdeyritykseen (kohdeyritykset sovitaan kurssin alussa)
- Tavoitteena tutustua työryhmänä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallintoihin ja toimintaan sekä pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa

**TO 17.3. klo 10.00–16.00/ 4. jakso: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus**

- Ryhmätöiden purku
- Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus
- Todistusten jako

### Sisältö:

Kurssilla käsitellään hallituksen kokoonpano, rooli, vastuut, riskienhallinta ja työmuodot (raportointi, strategiatyö, palkitsemisjärjestelmät jne.) erityisesti pk-yrityksen näkökulmasta ja vahvasti käytäntöön soveltaen yritysmerkkin kautta.

### Kurssimaksuun sisältyvä kirjallisuus:

**Hyvä hallitustyö:** Juhani Erma, Tommi Rasila, Olli V. Virtanen, Helsingin Kamari Oy, 2011 (kirja sisältyy kurssin hintaan). Kirja sisältää Listaamattomien yhtiöiden hallinnoinnin kehittäminen -asialuettelon, Corporate Governance: Keskukskauppakamari

### Kurssin hinta:

Normaalihinta 2500 euroa (+ alv 24 %)

**Kauppakamarin jäsenetuhinta 1750 euroa (+ alv 24 %)**

Osallistumismaksu laskutetaan kurssin aikana.

### Ilmoittautuminen:

Ilmoittautumiset viimeistään 7 vuorokautta ennen tilaisuutta. Rekisteröidy ensiksi [tästä](#) ja ilmoittaudu sen jälkeen [tästä](#)

**Lisätietoja:** Eero Hettula, [eero.hettula@chamber.fi](mailto:eero.hettula@chamber.fi), puh 040 5510416 tai Heidi Nyman, [heidi.nyman@chamber.fi](mailto:heidi.nyman@chamber.fi), puh. 044 4932055

**LÄNSI-UUDENMAAN  
KAUPPAKAMARI**

Kurssin johtajana toimii Eero Hettula, [eero.hettula@chamber.fi](mailto:eero.hettula@chamber.fi), puh. 040 551 0416

**Jakso 1: Hyvä hallintotapa**

---

**Aika** perjantaina 11.2.2022 klo 10.00–16.30 / myös etämahdollisuus

**Paikka** Toimistohotelli Kalkkipetteri, Kievarintie 23, Lohja (Virkkala)

**Ohjelma**

9.45 Tarjolla kahvi/tee, pientä suolaista ja hedelmiä

10.00 Kurssin avausluento sekä osallistujien esittely

*kurssin puheenjohtaja Eero Hettula, Länsi-Uudenmaan kauppakamari*

10.50 Tauko

11.00 Omistajat, hallitus ja johto

- omistamisen ja johtamisen ero
- hallituksen tuoma lisäarvo yrityksen toimintaan
- Corporate Governance

*OTK, johtava asiantuntija, Ville Kajala, Keskuskauppakamari*

11.50 Lounas

12.50 Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu

- riskien hallinta ja hallituksen vastuut pk-yrityksessä sekä vakuutukset ja sopimukset (johtajasopimukset, osakassopimukset).

*OTK, johtava asiantuntija, Ville Kajala, Keskuskauppakamari*

13.50 tauko

14.00 Kohti ammattimaista hallitusta

- hallituksen rooli pk-yrityksen eri vaiheissa
- erilaiset hallitukset

*OTK, johtava asiantuntija, Ville Kajala, Keskuskauppakamari*

15.00 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä makeaa/suolaista ja hedelmiä

15.30 Case NN

16.15 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista

16.30 Ohjelma päättyy

**Jakso 2: Hallituksen ja hallitustyön organisointi**

---

**Aika** perjantaina 18.2.2022 klo 10.00–15.30**Paikka** Toimistohotelli Kalkkipetteri, Kievarintie 23, Lohja (Virkkala)**Ohjelma**

- 9.45 Tarjolla kahvi/tee, pientä suolaista ja hedelmiä
- 10.00 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet  
*kurssin puheenjohtaja Eero Hettula, Länsi-Uudenmaan kauppakamari*
- 10.05 Ryhmätyönanto
- 10.15 Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen
- erilaisten kokoonpanojen vaikutukset hallituksen rooliin ja toimintakykyyn pk-yrityksessä
  - oikeanlaisen hallituksen kokoonpanon ja jäsenten kompetenssien arviointi
  - hallituksen kokoaminen käytännössä
  - omistajien ja hallituksen yhteistyö
  - johdon ja hallituksen yhteistyö
- KTM, HHJ PJ Minna Metsälä*
- 11.00 Tauko
- 11.10 Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen jatkuu
- 12.00 Lounas
- 13.00 Hallitustyön organisointi ja tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset
- hallitustyön organisoinnin työvälineet ja menetelmät
  - tehokkaat kokouskäytännöt ja hallituksen puheenjohtajan tehtävät
- KTM, HHJ PJ Minna Metsälä*
- 14.00 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä makeaa/suolaista ja hedelmiä
- 14.30 Case NN
- 15.15 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista
- 15.30 Tilaisuus päättyy

**Jakso 3: Strategiatyö**

---

**Aika** torstaina 3.3.2022 klo 10.00–15.30**Paikka** Toimistohotelli Kalkkipetteri, Kievarintie 23, Lohja (Virkkala)**Ohjelma**

- 9.45 Tarjolla kahvi/tee, pientä suolaista ja hedelmiä
- 10.00 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet  
*kurssin puheenjohtaja Eero Hettula, Länsi-Uudenmaan kauppakamari*
- 10.05 Johdatus strategiseen ajatteluun
- Strategisia näkökulmia. toimintaympäristön muutokset ja haasteet
  - Strategian perusta; analyysit
  - Mikä erottaa strategisen operatiivisesta
- Varatuomari Ismo Salminen, Value Business Advisors Nordic Oy*
- 10.50 Tauko
- 11.00 Strateginen suunnittelu, miten luodaan tulevaisuus ja menestys
- Hallituksen rooli strategisessa suunnittelussa,
  - Omistajatahto ja sen kytkeä liiketoimintastrategiaan
  - Asiakslähtöisyys, kilpailukyky, erottautuminen
- Varatuomari Ismo Salminen, Value Business Advisors Nordic Oy*
- 12.00 Lounas
- 13.00 Hallituksen rooli strategian rakentamisessa
- Toimenpiteet strategian toteuttamiseksi, viitekehys ja työkalut
  - Strategiaprosessin kulku, oleelliset komponentit
  - Strategian toteutumisen seuraaminen, säätäminen ja mittaaminen
- Varatuomari Ismo Salminen, Value Business Advisors Nordic Oy*
- 14.00 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä makeaa/suolaista ja hedelmiä
- 14.30 Case NN
- 15.15 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista
- 15.30 Tilaisuus päättyy

**Jakso: Ryhmätö****Aika** 10.3 klo 10-16 (ryhmä sopii ajankohdan)**Paikka** Ryhmät kokoontuvat kohdeyrityksen edustajan johdolla (kohdeyritykset sovitaan kurssin alussa)

Ryhmätöön valitaan kaksi - kolme kohdeyritystä, jotka ovat kurssilla edustettuina.

Kohdeyritys saa ryhmätöpäiväksi käyttöönsä n. 5–8 hlön ”advisory boardin”.

Ryhmätöön tavoitteena on tutustua työryhmänä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallinnointiin ja toimintaan sekä pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa.

Ryhmätöiden purku on kurssin päätösjaksolla.

Ryhmässä käsiteltävät asiat ja yrityksistä saadut tiedot ovat luottamuksellisia ja ryhmien jäsenet allekirjoittavat vaihtolovakuutuksen.

**Kurssilaisten kommentteja ryhmätöpäivästä:**

*”Ajattelin, että kun kerran lähdetään, niin sitten ollaan mukana täysillä. Siksi ilmoitin meidät ryhmätöön kohdeyritykseksi. Sitäkin kautta toivon saavani konkreettista hyötyä, sillä kun ulkopuoliset mieltävät yrityksen asioita, voi syntyä uusia oivalluksia. Mukana kurssilla ei ole kilpailijoita, joten rohkenen kyllä avata yrityksen asioita tiimiläisille. Ylipäätään nykyaikaisissa yrityksissä muutenkin on hyvä avoimuuden kulttuuri tässäkin mielessä.”*

*”Ryhmätö oli arvokas oppimismahdollisuus, mutta myös hieno tilaisuus tutustua erilaisiin yrityksiin ja uusiin ihmisiin.”*

*”Kokonaisuutena loistava paketti. Sisällöllisesti juuri sitä mitä toivoin. Puiteiltaan toimiva. Sopiva pituus. Huikeat ihmiset. Napakymppi!”*

*”Ryhmätöössä tuli paljon hyvää keskustelua. Hyvin eri taustoilla olevat henkilöt antoivat esimakua miten monipuolinen hallitus voi tukea kehittämistä.”*

*”Oli mielenkiintoinen, mukaansatempaava ja opettavainen tehtävä. Lisäsi myös vuorovaikutusta ja avointa mielipiteidenvaihtoa ryhmän jäsenten välillä.”*

*”Mielenkiintoista kuulla monen kovan asiantuntijan näkökulma samaan caseen.”*

**LÄNSI-UUDENMAAN  
KAUPPAKAMARI**

## Jakso 4: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus

---

**Aika** torstaina 17.3.2022 klo 10.00–16.00  
**Paikka** Toimistohotelli Kalkkipetteri, Kievarintie 23, Lohja (Virkkala)

### Ohjelma

- 9.45 Tarjolla kahvi/tee, pientä suolaista ja hedelmiä
- 10.00 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet  
*kurssin puheenjohtaja Eero Hettula, Länsi-Uudenmaan kauppakamari*
- 10.05 Ryhmä 1
- työn purku, johtopäätökset ja keskustelu
  - *ryhmätyökohteen edustaja ja kommentoija*
- 10.30 Ryhmä 2: Yrityksen nimi
- 10.55 Ryhmä 3: Yrityksen nimi
- 11.20 Tauko
- 11.30 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus
- menestyksellisen taloushallinnon kulmakivet hallituksen jäsenen näkökulmasta sekä päätöksenteko ja dokumentointi; tilintarkastus ja tilintarkastajan rooli
  - taloussuunnittelu osana yrityksen kokonaissuunnittelua, maksuvalmius, kassavirrat ja investoinnit sekä tilinpäätösanalyysi; luotettava kirjanpito
- KTM Pasi Riihimäki, Sendero Oy*
- 12.10 Lounas
- 13.10 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus jatkuu
- 14.10 Verkostoitumistauko, tarjolla iltapäivä kahvi/tee makean kera
- 14.40 Päätösluento
- 15.25 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja saadun palautteen läpikäynti
- 15.45 Todistusten jako
- 16.00 Kurssi päättyy